АДМИНИСТРАЦИЯ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПОСЕЛОК МОРСКОЙ»

ОХОТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2018 № 14

 п. Морской

О внесении изменений в Положение об организации деятельности по рассмотрению обращений граждан в администрации сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района, утвержденное постановлением главы сельского поселения от 10.01.2008 № 3

 В целях приведения муниципального правового акта администрации сельского поселения «Поселок Морской» в соответствие с действующим законодательством администрация сельского поселения «Поселок Морской»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в Положение об организации деятельности по рассмотрению обращений граждан в администрации сельского поселения «Поселок Морской» Охотского муниципального района, утвержденное постановлением главы сельского поселения от 10.01.2008 № 3 (далее - Положение) следующие изменения:

 1.1. Раздел 4 Положения изложить в новой редакции:

 « Направление обращений на рассмотрение

 4.1. Зарегистрированные обращения специалистом администрации направляются в соответствии с резолюцией главы сельского поселения на рассмотрение в органы местного самоуправления, муниципальные учреждения, которые компетентны решать поставленные автором вопросы.

 4.2. Письменные обращения, содержащие вопросы, решение которых не входит в компетенцию администрации поселения или должностного лица, направляются в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение о переадресации, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.9, 5.10 настоящего Положения.

 4.3. Письменное обращение, содержащее информацию о фактах возможных нарушений законодательства Российской Федерации в сфере миграции, направляется в течение пяти дней со дня регистрации в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, осуществляющего правоприменительные функции, функции по контролю, надзору и оказанию государственных услуг в сфере миграции (миграционный пункт ОМВД России по Охотскому району), с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации его обращения, за исключением случаев, указанных в пунктах 5.9, 5.10 настоящего Положения.

 4.4. В случае, если решение поставленных в письменном обращении вопросов относится к компетенции нескольких должностных лиц, копия обращения направляется соответствующим должностным лицам.

 4.5. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

 4.6. В случае, если в соответствии с запретом, предусмотренным в пункте 4.5. настоящего Положения, невозможно направление жалобы на рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, жалоба возвращается гражданину с разъяснением его права обжаловать соответствующее решение или действие (бездействие) в установленном порядке в суд.».

 1.2. Раздел 5 добавить пунктами 5.9 и 5.10 следующего содержания:

 «5.9. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.10. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения, заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения

«Поселок Морской» С.В. Козырь